

2022 年度郑州海关“海关关税征管业务费”项目支出

绩效评价报告

主管部门：_____ 海关总署 _____

实施机构：_____ 郑州海关 _____

评价机构：_____ 河南省中评资产评估有限公司 _____

评价时间：_____ 2023 年 11 月 _____



摘 要

经评价，郑州海关 2022 年度“海关关税征管业务费”项目得分 93.20 分，其中：决策 12.50 分，过程 23.70 分，产出 33.00 分，效益 24.00 分，绩效评定等级为“优”。

绩效评价结论一览表

评价内容	分值	评价得分
决策	15	12.50
过程	25	23.70
产出	34	33.00
效益	26	24.00
总分	100	93.20
绩效评定等级	优	

一、项目概况

郑州海关关税征管业务费项目涉及海关关税征管业务范围涉及税收征管、减免税、估价、归类、原产地等工作。开展上述工作，需要必要的调查研究、信息资料收集、业务培训、宣传交流及专业服务采购等。2022 年度项目主要内容包括关税业务链条各项工作、开展业务培训、税则税政调研工作、关区内化验风险分析和监控、制发关税业务操作指南、涉税商品化验监测业务等。郑州海关关税处负责组织实施跟海关关税征管有关的各项业务，具体实施主要由关税处内设

科室组织本条线有关单位和人员开展工作，同时彼此相互协同配合。

项目 2022 年预算 5.00 万元，年末支出 5.00 万元，预算执行率为 100%。

二、项目绩效评价结论

郑州海关“海关关税征管业务费”项目立项依据充分，立项程序规范；项目绩效目标设置基本合理、明确，绩效指标清晰、可衡量；项目预算编制基本科学，资金分配基本合理；项目资金及时、足额到位，预算执行合理，资金使用合规；项目业务及财务管理制度基本健全且执行基本有效；产出数量指标均超过预期目标，产出质量较高；税款可及时准确入库；通过项目实施，郑州海关完成年度税收收入目标，达到预期效益。

三、影响项目绩效的主要问题与关键因素

绩效目标合理性有待进一步提高；项目经费使用的管理措施需进一步完善；国内外经济形势对海关关税增长构成了持续性挑战。

四、相关建议

建议依据项目核心工作内容设定绩效目标，提高绩效目标合理性；修订完善项目经费管理办法；加强国内外经济形势对海关税收影响的分析与研判。

目 录

一、基本情况.....	4
(一) 项目概况.....	4
(二) 年度项目绩效目标.....	5
二、绩效评价工作开展情况.....	6
(一) 评价目的、对象和范围.....	6
(二) 评价原则、方法、指标与标准.....	6
(三) 评价工作过程.....	7
三、综合评价情况及评价结论.....	8
四、绩效评价指标分析.....	9
(一) 项目决策.....	9
(二) 项目过程.....	12
(三) 项目产出.....	14
(四) 项目效益.....	16
五、主要问题.....	17
六、相关建议.....	17
七、附件.....	18

为深入贯彻落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》，强化预算管理责任，提高财政支出效益，郑州海关财务处选择 2022 年度“海关关税征管业务费”项目开展绩效评价，并委托河南省中评资产评估有限公司参与实施。第三方机构成立了绩效评价工作组，于 2023 年 11 月对该项目进行了绩效评价。通过在线沟通、资料分析、专家咨询，完成了此次绩效评价工作，形成本报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

关税征管是海关核心职能之一。为贯彻落实国家“十四五”规划，高质量完成海关税收任务，有效发挥海关税收的财政作用和调节作用，完善海关综合治税工作机制，进一步提升业务能力，增强税收征管效能，加强对重点税源商品监控，提高海关管理水平，不断增强依法征管和科学征管能力。

海关关税征管业务费项目，是海关优化综合治税机制的长期项目，是适应现代化海关建设，实现税收征管职能优化的重要抓手。郑州海关关税征管业务海关关税征管业务范围涉及税收征管、减免税、估价、归类、原产地等工作。开展上述工作，需要必要的调查研究、信息资料收集、业务培训、宣传交流、专业服务采购等。本项目为郑州海关的一项长期

延续项目，是郑州海关关税征管的专项业务经费。

2. 项目主要内容

一是加大对减免税、归类、审价、化验等业务培训力度，进一步提高税收征管、验估、减免税、估价、归类化验、原产地工作水平和关税系统关员的业务素质；二是支持基层业务人员开展工作，购置关税征管业务相关书籍；三是组织开展关税征管领域专项课题研究，提高关区税收课题及相关政策研究水平。

3. 项目实施主体

项目负责单位是郑州海关，具体实施单位是郑州海关关税处。

4. 项目资金投入与使用情况

财政部批复项目 2022 年预算 5.00 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，项目支出 5.00 万元，预算执行率为 100%。项目资金主要用于税政调研及课题调研、参加总署级外脑机构培训和开展关区培训、购买关税业务类工具书、其他商品和服务支出。

(二) 年度项目绩效目标

目标 1：提高郑州海关审价、归类、原产地、化验以及减免税等税收工作整体管理水平，实现郑州海关税收工作目标；

目标 2：开展税政调研工作，提出税号设计以及税率调

整的合理化建议，为进出口贸易及企业做好服务。

表 1 项目年度绩效指标一览表

二级指标	三级指标	指标值
数量指标	实征税款	≥180 亿元
质量指标	抽样考核准确率	≥98%
时效指标	税款入库及时率	= 100%
经济效益指标	审价补税	≥5000 万元
	归类补税	≥10 万元
社会效益指标	减免、减让税款	≥2 亿元

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的、对象和范围

本次评价对象为郑州海关 2022 年度“海关关税征管业务费”项目。项目资金 5.00 万元，评价时点为 2022 年 1 月 1 日—2022 年 12 月 31 日。通过对项目支出的决策、过程、产出和效益进行全面评价，准确衡量项目年度支出绩效，为优化项目决策与管理提供支撑，促进项目支出效益进一步提升，并为郑州海关全面实施预算绩效管理积累经验。

（二）评价原则、方法、指标与标准

基于科学公正、公开透明、结果导向、精简实用原则，采用财务部门委托、第三方参与的方式，运用成本效益分析、比较分析、因素分析、公众评判等方法，以计划标准、行业

标准、历史标准及财政部门或主管部门认可的其他标准为依据开展评价。

在财政部《项目支出绩效评价指标体系框架（参考）》（财预〔2020〕10号）的基础上，选择相关性强、具有代表性且可衡量的指标，重点对产出及效益指标进行个性化设置，形成完善的评价指标体系（详见附件1）。

根据财政部发《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号），本次绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式：总分为100分，90（含）—100分为优、80（含）—90分为良、60（含）—80分为中、60分以下为差。

（三）评价工作过程

1. 评价准备。郑州海关财务处确定评价对象与范围，下达绩效评价通知。第三方机构组建工作组，研究制订绩效评价工作方案。

2. 评价实施。工作组收集数据资料，进行归类、摘录、分析与汇总；与被评价机构沟通，对缺失数据信息进行补充；对资料与数据信息进行核实，做到真实、全面、无误；对绩效评价资料与数据信息进行全面梳理与分析。

3. 评价报告。工作组依据评价数据信息，按照评价要点与标准进行打分；就初步评价结论与被评价机构沟通，对存在疑义的评分或结论进一步落实佐证数据信息；对评分及结论进行综合分析，形成绩效评价最终结论；根据最终评价

结论，按照规定格式撰写绩效评价报告，提交郑州海关财务处；整理绩效评价过程材料并归档。

三、综合评价情况及评价结论

郑州海关“海关关税征管业务费”项目立项依据充分，立项程序规范；项目绩效目标设置基本合理、明确，绩效指标清晰、可衡量；项目预算编制基本科学，资金分配基本合理；项目资金及时、足额到位，预算执行合理，资金使用合规；项目业务及财务管理制度基本健全且执行基本有效；产出数量指标均超过预期目标，实征税款 341.76 亿元，产出质量较高；税款及时入库；通过项目实施，郑州海关完成年度税收收入目标，审价补税 23,530.20 万元，归类纠错补税 3,061.30 万元；综合多方面信息，社会、进出口企业、群众对郑州海关税收征管业务较为满意。

该项目绩效评价得分为 93.2 分，绩效等级评定为“优”，得分情况详见表 2。

表 2 项目绩效评价得分情况表

一级指标	分值	评价得分	得分率 (%)
决策	15	12.5	83.33%
过程	25	23.7	94.80%
产出	34	33	97.06%
效益	26	24	92.31%

合计	100	93.2	93.20%
----	-----	------	--------

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策

1. 项目立项依据充分，立项程序规范

(1) 立项依据充分性，指标分值 3 分，得 3 分。

为贯彻落实国家“十四五”规划，高质量完成海关税收任务，有效发挥海关税收的财政作用和调节作用，完善海关综合治税工作机制，进一步提升业务能力，增强税收征管效能，加强对重点税源商品监控，提高海关管理水平，不断增强依法征管和科学征管能力，关税征收是海关的四大职能之一，《海关法》第二条规定中华人民共和国海关依照《海关法》和其他有关法律、行政法规征收关税和其他税、费。海关关税征管业务范围涉及税收征管、减免税、估价、归类、原产地等工作。郑州海关依照《中华人民共和国海关进出口货物减免税管理办法》，落实国家各项进出口税收优惠政策，支持重点产业、重点项目、重点企业的发展，促进加快转型升级。同时我国正处在向市场经济的转轨时期，进出口环节的归类、价格以及原产地的伪报和瞒骗情况依然存在，给郑州海关税收管理工作带来严峻的挑战，因此为提高郑州海关审价、归类、原产地、化验以及减免税等税收工作整体管理水平，实现郑州海关全年税收工作目标，需要实施关税征管业务费专项。

郑州海关下设关税处，负责关区综合治税、税款担保、属地纳税人管理、验估、原产地认定及预裁定、归类、审价等工作；项目属于公共财政支持范围，且郑州海关关税征管专项业务费仅此一项。

(2) 立项程序规范性，指标分值 3 分，得 2.5 分。

项目作为长期延续项目，项目在立项时履行了必要的业务审批程序。项目年度及中期预算编制时，履行了预算需求调研及“二上二下”报批程序。项目预算审批文件及材料符合相关要求，业务审批程序符合当时的制度要求。项目事前进行了可行性研究，研究认为项目细致简明、可行性强，并且实施人员具有丰富的经验，可按照工作计划有序推进预算执行进度，完成全年工作计划；但是，可行性分析未能针对项目可能存在的风险进行充分评估和论证。项目在预算需求调研阶段针对项目内容进行了专家评审，评审结果认为项目申报程序符合相关规定，立项依据较为充分；实施方案客观合理，具备较强的可行性；项目所列支出符合国家各项财经法律法规的规定，符合项目开展工作所需的开支范围且预算需求合理；项目设置了体系完整、指标明确的绩效目标，具有较强的操作性。

2. 绩效目标设置基本合理、明确

(1) 绩效目标合理性，指标分值 2 分，得 1.3 分。

项目绩效目标基本合理。项目设定了年度及中期绩效目标，其中年度绩效目标共 2 项，分别为提高税收工作整体管

理水平、开展税则税政调研。项目绩效目标与项目预算支出方向基本匹配，但是，项目未针对“实征税款”“补税”“减免减让税款”等主要工作内容设置相应绩效目标，项目绩效目标与主要工作内容的相关性有待进一步提升。绩效目标与实际工作内容相关。根据项目实施方案，项目主要工作内容开展关税业务链条各项工作、参与和组织业务培训、开展关税领域研究、税则税政调研、关区内化验风险分析和监控、制发关税业务操作指南、开展化验监测业务等。项目绩效目标设置参照以往年度情况，符合正常业绩水平，税收税款数量指标依据年度税收预算目标确定。根据项目主要工作内容、项目绩效目标及项目预算支出明细，项目预算资金量与工作量和绩效目标匹配。

(2) 绩效指标明确性，指标分值 2 分，得 1.5 分。

项目绩效指标基本明确。项目绩效目标分解为 6 条具体的绩效指标，且绩效指标全部为清晰、可衡量的量化指标。绩效指标值虽体现了综合性、代表性，但对主要工作内容的反映不够全面。

3. 项目预算编制基本科学，资金分配基本合理

(1) 预算编制科学性，指标分值 3 分，得 2.4 分。

项目预算主要用于税收征管所必需的业务培训，业务调研，购买关税业务书籍等支出，与项目内容匹配。项目对各项子活动及分项支出的数量、标准与价格进行了测算，其中调研工作所发生的差旅费按照中央国家机关相关标准执行。

并在项目实施方案中明确具体工作任务数量。项目履行了预算需求调研与评审程序，专家评审范围为项目申报程序、立项依据、实施方案、预算需求、绩效目标，评审结果认为建议纳入单位项目库予以上报，具体情况为：该项目申报程序符合相关规定，项目申报内容填写全面，项目申报所需资料齐全；该项目立项依据较为充分，与该单位职责和宏观政策衔接紧密，符合单位 2022 年工作规划要求，体现了总署及郑州海关工作部署，不存在与其他项目交叉重复；该项目实施方案客观合理，执行条件充分，具备较强的可行性；该项目所列支出内容符合国家各项财经法律法规的规定，符合该项目开展工作所需的开支范围，预算需求合理；该项目设置了体系完整、指标明确的绩效目标，其中量化考核指标与定性考核指标比例合理，具有较强的操作性。

(2) 资金分配合理性，指标分值 2 分，得 1.8 分。

郑州海关 2022 年度“海关关税征管业务费”项目预算资金共计 5.00 万元，资金分配主要考虑的因素包括关区税收规模、现实需求、主要工作内容。根据项目明细支出，项目主要支出子活动业务培训、业务调研、购买关税业务书籍。预算资金分配依据基本充分，资金分配额度与工作内容基本匹配，与郑州海关实际需求基本适应。

(二) 项目过程

1. 项目资金到位及时，预算执行合理，资金使用合规

(1) 资金到位率, 指标分值 3 分, 得 3 分。

2022 年, 郑州海关财务处及时足额拨付了项目预算资金, 共计 5.00 万元, 资金到位率 100%。

(2) 预算执行率, 指标分值 4 分, 得 4 分。

2022 年项目批复预算 5.00 万元, 年末支出 5.00 万元, 预算执行率为 100%。其中: 业务培训 3.50 万元, 业务调研 0.50 万元, 购买关税业务书籍 1.00 万元。

(3) 资金使用合规性, 指标分值 5 分, 得 4.5 分。

郑州海关财务部门按照国家财经法规、海关总署内部财务管理制度管理项目资金。资金拨付按照财政部、海关总署及郑州海关相关规定执行, 具有基本完整的审批程序和手续。预算支出范围主要包括差旅费、培训费、其他商品和服务支出等, 基本符合项目预算批复及合同规定, 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

2. 项目管理制度基本健全且执行有效。

(1) 管理制度健全性, 指标分值 5 分, 得 3.8 分。业务管理方面, 根据相关法律法规及政策要求, 海关总署关税司制定了相对全面的业务管理制度, 覆盖税收征管、减免税管理、审价和化验管理、商品归类、原产地管理等环节。海关系统财务管理制度比较健全, 形成了从预算管理、经费管理、国库支付、基建管理、内控监督、财务绩效等相对完整的管理制度链条。郑州海关财务处未在总署财务和业务管理制度

的基础上，建立本关区相关的业务和财务管理制度。

(2) 制度执行有效性，指标分值 8 分，得 6.7 分。郑州海关关税处按照《中华人民共和国进出口关税条例》《中华人民共和国船舶吨税法》《中华人民共和国海关进出口税则》《中华人民共和国海关进出口货物减免税管理办法》等相关法律法规、管理制度开展税收征管、减免税管理、审价、化验、归类、原产地管理等工作；项目实施过程中形成的项目申报文本、制度规定、合同、调研报告、培训通知与签到表、设备验收单等过程性资料进行及时收集、整理、归档；项目实施的人员、技术、信息等支撑条件基本完备。项目预算调整按照财政部预算管理制度执行，业务调整相关要求有待进一步明确。同时，需要进一步完善过程监控与追踪问效机制，细化经费支出相关管理措施，在实际执行过程中，有效开展检查、监控工作。

(三) 项目产出

1. 项目产出数量超过预期目标

产出数量指标 10 分，得 10 分。

郑州海关 2022 年实征税款实际完成 341.76 亿元，顺利完成当年预期目标。

(1) 郑州海关关税处围绕海关财务司加强综合治税，坚持统筹通关便利与依法科学征管，严格执行各项税收征管制度，2022 年全年，关区累计税收入库 341.76 亿元，实现

税收征管目标。

(2) 郑州海关分类施策开展业务交流，组织税收业务培训 12 次，处内 5 名同志纳入全国海关税收专家队伍，多次参加总署集中工作。巩固“现场监管与外勤执法权力寻租”专项整治成果，落实税收领域廉政风险防范措施，防范“三大风险”。2022 年，关税处党支部被总署党委授予“全国海关党建培育品牌”称号。

2. 项目产出质量达到预期目

产出质量指标分值 8 分，得 7.8 分。

2022 年郑州海关抽样考核准确率预期目标值为 98%，实际完成值为 100%，达到预期目标，并且规范申报率达到总署考核满分标准。

3. 项目经费较上年有所压缩

产出成本指标分值 8 分，得 7 分。

郑州海关在保质保量完成工作任务的前提下，未发生超支状况，总体成本控制基本有效。但因疫情防控需要及现实需求存在不确定性，分项支出根据实际需求略有调整。分项支出过程管控需进一步加强。

4. 项目产出时效达到预期水平

产出时效指标分值 8 分，得 8 分。

2022 年，郑州海关税款入库及时率实现值 100%，能够按照国家相关要求，在七个工作日内入库。

(四) 项目效益

1. 项目实施效益达到预期目标

实施效益指标分值 20 分，得分 20 分。

(1) 审价补税金额达标，指标分值 5 分，得 5 分。2022 年郑州海关审价补税目标为 5000 万元，实际完成 23,530.2 万元。

(2) 归类补税金额达标，指标分值 5 分，得 5 分。2022 年郑州归类补税预期目标为 10 万元，实际完成值为 3,061.30 万元。

(3) 减免、减让税款金额达标，指标分值 10 分，得 10 分。2022 年郑州减免、减让税款预期目标为 2 亿元，实际完成值为 2.8 亿元。

郑州海关运用云擎等系统开展职能监控，纠正税款入库、归类、审价、原产地、减免税等业务差错。开展水果、葡萄酒、玉石等价格风险研判和轻质循环油、燃料油等涉税化验，对原产自欧盟的碳钢紧固件、原产自澳大利亚的葡萄酒等 86 类“两反一保”涉案商品进行专项核查，提升重点商品税收风险防范效能。与税管局、现场、风险、稽查、缉私协同提升税收风险防控效能，提高税收征管质量。全年无欠税情形发生。向税管局报送税收风险防控建议 165 条。其中，对燃料油涉税化验补税 2800 万元，为全国海关单笔最高额。

2. 服务企业满意度较高

满意度指标分值 6 分，得分 4 分。

通过查看满意度资料，郑州海关服务企业抽样调查满意度较高。

五、主要问题

（一）项目绩效目标合理性有待进一步提升。郑州海关针对项目设定了年度和中期绩效目标，但是绩效目标未能完全反映项目主要工作内容，未针对如“**实证税款**”“**减免减让税款**”等主要工作内容设置相应目标。

（二）项目经费使用的管理措施需进一步完善。郑州海关关税处业务人员具有从事税收征管、归类、估价、原产地、减免税等业务的丰富经验，可按照工作计划有序推进预算执行进入，但仍然需要进一步完善过程监控与追踪问效机制，细化经费支出相关管理措施，在实际执行过程中，有效开展检查、监控工作。

（三）国内外经济形势对海关关税增长构成了持续性挑战。近年来世界经济长期不景气，制约了我国对外贸易快速增长。海关关税征收与世界经济密切相关，与以往海关税收高增长相比，税收规模下降、税收预算目标调整已成常态。加之国内财政收支“紧平衡”状态持续，财政收支矛盾日益增加，对海关税收依赖性越来越强，海关税收增长压力会持续存在。

六、相关建议

（一）提高绩效目标合理性。建议根据主要工作内容，

对项目目标的设定进行充分论证，提高绩效目标合理性，反映核心工作内容和预期目标，进一步推动关税征管业务。

(二) 修订完善项目经费管理办法。针对郑州海关具体业务情况，及时修订完善项目经费相关管理办法，进一步明确、细化项目过程管控的具体措施，完善指标考核体系，保障项目经费使用安全有效。

(三) 加强对国内外经济形势影响海关税收的分析与研判。借助海关系统内外部专业力量，加强税收形势分析与研判，制定更加前瞻性的税收收入预算目标，进一步深化综合治税，提高征管效能，做到应征尽征，为缓解财政收支矛盾做出更大贡献。

七、附件

附件 1：项目评价指标体系

附件 2：项目绩效评价得分表

附件 1: 项目评价指标体系

郑州海关 2022 年度“海关关税征管业务费”项目支出绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评价要点	评分标准
决策 (15)	项目立项 (6)	立项依据充分性	3	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	5 项评价要点完全符合得 3 分,任何一项不符合得 0 分。
		立项程序规范性	3	项目的申请、设立过程中提交的文件、材料是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目是否按照规定的程序设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	3 项评价要点完全符合得 3 分,第 1 项不符合得 0 分,审批文件及材料有 1 项不符合要求扣 0.5 分,事前决策论证缺 1 项扣 0.5 分,扣完为止。
	绩效目标 (4)	绩效目标合理性	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出和效益是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	4 项评价要点完全符合得 2 分,无绩效目标不得分,相关、正常、匹配 3 要点每存在 1 项缺失扣 1 分,扣完为止。
		绩效目标明确	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目年度任务数或计划数相对应。	绩效目标细化分解为具体的绩效指标得 1 分;绩效指标值清晰、可衡量得 0.5 分;

		性		情况。		绩效指标值与任务数或计划数相对应得 0.5 分。
	资金投入 (5)	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制。 ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	4 项评价要点完全符合得 3 分,有 1 项不完全符合扣 1 分,扣完为止。
		资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。	2 项评价要点完全符合得 2 分,有 1 项不完全符合扣 1 分。
过程 (25)	资金管理 (12 分)	资金到位率	3	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率= (实际到位资金/预算资金) × 100%。 实际到位资金:一定时期 (本年度或项目期) 内落实到具体项目的资金。 计划投入资金:一定时期 (本年度或项目期) 内预算安排到具体项目的资金。	得分=到位率*3
		预算执行率	4	项目预算资金是否按计划执行,用以反映和考核项目预算执行情况。	预算执行率= (实际支出资金/实际到位资金) × 100%。 实际支出资金:一定时期 (本年度或项目期) 内项目实际拨付的资金。	得分=执行率*3
		资金使用合规性	5	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	项目资金管理存在违法违规现象,得 0 分;项目资金拨付与支出管理不规范现象,每 1 项扣 0.5 分,扣完为止。

	组织实 施（13 分）	管理 制度 健全 性	5	项目实施单位的财务和业务制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	2项评价要点完全符合得5分，存在1项制度缺失扣1分，扣完为止；管理制度不合法合规不得分；存在1项不完整扣0.5分，扣完为止。
		制度 执行 有效 性	8	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	项目业务管理存在违法违规现象，得0分；项目业务管理每存在一项不规范的问题，扣1分，扣完为止。
产出 (34)	产出数 量 (10)	税收 预算 目标 完成 率	10	年内实征税款金额与年初国家下达的税收收入预算目标的比率，用于反映和考核国家税收收入预算目标的完成程度。	税收预算目标完成率=年内实征税款金额/年初税收收入预算金额*100%	得分=完成率*10
	产出质 量 (8)	海关 抽样 考核 准确 率	8	年度税收征管工作中落实的税收优惠政策占国家发布的税收优惠政策的比率，用于反映和考核税收征管工作落实国家相关政策的情况。	海关抽样考核准确率=年内海关抽样考核达标数量/海关抽样考核总数量*100%	得分=落实率*8
	产出时 效 (8)	税款 入库 及时 率	8	及时入库税款金额与实际征收税款金额的比率，用于反映和考核所征税款是否及时上缴国库。	税款入库及时率=按时入库税款/实际征收税款*100%。	得分=及时率*8

	产出成本 (8)	项目经费压缩率	8	项目当年预算比上一年度减少的比率,用于反映和考核项目在落实国家关于压缩一般性支出方向的努力程度。	项目经费压缩率=(2022 年度预算-2021 年度预算)/2022 年度预算*100%	压缩率为正得满分,压缩率为0 得 5 分,压缩率为负得 0 分。
效益 (26)	实施效益 (20)	归类纠错补税完成率	5	年度通过归类纠错补税的税款是否达到了年初目标,用以反映和考核归类纠错补税工作在补征税款方面的作用。	①年度归类纠错补税工作实际补税金额与年初预计金额的比率; ②归类纠错补税金额与去年相比提升的比率。	归类补税达标率*5, 打分适当考虑补税金额增长情况,最高不超过 5 分。
		审价和归类补税达标率	5	年度通过审价和归类工作所补征的税款是否达到了年初目标,用以反映和考核审价和归类工作在补征税款方面的作用。	①年度审价工作实际补税金额与年初预计金额的比率; ②审价补税金额与去年相比提升的比率。	审价补税达标率*5, 打分适当考虑补税金额增长情况,最高不超过 5 分。
		减免减让税款完成率	10	通过落实国家税收优惠政策为纳税企业或个人减免减让税款是否达到年初预计目标,用以反映和考核项目在降低企业或个人税费负担方面的作用。	减免减让税款达标率=实际减免减让税款金额/年初减免减让税款目标*100%	得分=达标率*10, 最高不超过 10 分
	满意度 (6)	服务企业满意度	6	考察税收征管对象对海关关税征管工作的满意程度。	服务企业满意度=对海关税收征管工作满意的服务企业数量/抽样调查服务企业数量×100%。	得分=满意度*6
总分			100			

附件 2：项目绩效评价得分表

	二级指标	三级指标	分值	得分
决策 (15)	项目立项 (6)	立项依据充分性	3	3
		立项程序规范性	3	2.5
	绩效目标 (4)	绩效目标合理性	2	1.3
		绩效指标明确性	2	1.5
	资金投入 (5)	预算编制科学性	3	2.4
		资金分配合理性	2	1.8
过程 (25)	资金管理 (12)	资金到位率	3	3
		预算执行率	4	4
		资金使用合规性	5	5
	组织实施 (13)	管理制度健全性	5	5
		制度执行有效性	8	6.7
产出 (34)	产出数量 (10)	税收预算目标完成率	10	10
	产出质量 (8)	海关抽样考核准确率	8	8
	产出时效 (8)	税款入库及时率	8	8
	产出成本 (8)	关税征管业务费增压缩率	8	7
效益 (26)	实施效益 (20)	审价补税完成率	5	5
		归类纠错补税完成率	5	5
		减免减让税款完成率	10	10
	满意度 (6)	服务企业满意度	6	4
总分			100	93.2